

Améliorer sa communication et sa prise de parole

Référence

MNGT-12

Durée, rythme

2 jours (14 h) en présentiel

Aménagement possible de la formation en fonction du positionnement

Diplôme / certification / attestation

Attestation

Délai d'accès

Plusieurs dates par an, nous consulter.

Prérequis

Être en situation de management

Aptitudes requises

Leadership, adaptabilité, sens de la pédagogie
Aisance relationnelle, organisation, pragmatisme

Modalités d'accès :

Dossier de candidature à compléter en ligne, Réponse de la candidature sous 1 mois.

Inscriptions possibles jusqu'à 72h avant le début de la formation, nous consulter

OBJECTIFS

Appliquer les règles de communication
Mieux comprendre les relations interpersonnelles
Adopter un comportement efficace dans les échanges
Renforcer ses qualités d'écoute et d'adaptation
Optimiser ses compétences en communication orale
Adapter ses comportements verbaux et non verbaux aux contextes et à ses différents interlocuteurs
Présenter des idées, exposer un projet devant un auditoire, de façon claire, structurée, convaincante et en fonction d'un objectif précis
Mieux maîtriser son émotivité lors d'une prise de parole en public

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques
Méthodes actives et participatives
Jeux et exercices de communication
Utilisation de la vidéo

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Les séquences de formation sont évaluées par :
- questionnaire à choix multiples
- échange oral avec le formateur
- mise en situation collective et/ou individuelle

MOYENS HUMAINS

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

MOYENS TECHNIQUES

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

VALEUR AJOUTÉE

Intervenants experts du domaine

MODALITÉS DE VALIDATION

Attestation de formation

ACCESSIBILITÉ

Tous nos locaux sont handi-accessibles. N'hésitez pas à contacter nos [référentes handicap](#) pour faire part de vos besoins

PROGRAMME

1/ Optimiser sa communication interpersonnelle

Connaître les techniques de communication

Les circuits de communication

L'écoute active

Savoir utiliser le bon canal de communication

L'importance de la voix

Instaurer une relation gagnant/gagnant

Etablir une relation juste et motivante

Les attitudes facilitantes

Les erreurs courantes

Décrypter la gestuelle

La communication non verbale

Communiquer au diapason

Eviter les obstacles

Prendre conscience des attitudes négatives

Comment remédier à ces comportements

Communiquer efficacement

Savoir écouter

Comprendre son interlocuteur(trice)

Emettre un message adapté à son interlocuteur(trice)

2/ Optimiser sa prise de parole

Connaître son propre style de communication, ses points faibles, ses ressources

Se préparer physiquement et psychologiquement à la prise de parole

Reconnaître son trac et le maîtriser

Développer sa confiance en soi et s'affirmer

Utiliser les atouts

De la communication non verbale (gestes, regards, respiration...)

De la communication verbale : la voix (articulation, intonation, rythme, intensité)

S'exprimer verbalement

Les principes de base de la communication orale (écouter, répondre, reformuler, questionner)

L'organisation et la présentation de ses idées

La conviction, l'argumentation

Adapter son discours au public

S'adapter à différent(e)s interlocuteurs(trices), à des situations et à des publics différents

Utiliser les ressources de son public (le faire participer et soutenir son intérêt)

Lieu(x) de formation

Limoges - Say - Brive

Tarif HT inter

784 €

Tarif HT intra

Nous consulter



Pôle Formation UIMM
Site de Limoges - Say
9 rue JB Say - Zone Magré Romanet
87000 Limoges
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr

UIMM

PÔLE FORMATION
Limousin

LA FABRIQUE
DE L'AVENIR



Pôle Formation UIMM
Site de Brive
11 rue André Fabry
19100 Brive-la-Gaillarde
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr