

Conduire un projet

Référence
MNGT-41

Durée, rythme
2 jours (14 h) en présentiel

Délai d'accès
Plusieurs dates par an, nous consulter.

Prérequis
Être en situation de management

Aptitudes requises
Leadership, adaptabilité, sens de la pédagogie, aisance relationnelle, organisation, pragmatisme.

Modalités d'accès :

Dossier de candidature à compléter en ligne,
Réponse de la candidature sous 1 mois.

Inscriptions possibles jusqu'à 72h avant le début de la formation, nous consulter

- Utiliser les différents outils spécifiques du management de projet
- Mener un projet de son lancement à la clôture

OBJECTIFS

• Structurer un projet, ses étapes clés, ses parties prenantes en suivant les 4 phases.
• Concevoir un rétroplanning et un diagramme de Gantt.
• Élaborer une matrice des risques.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Nos méthodes pédagogiques s'appuient sur des apports de connaissances, des études de cas au plus près de l'activité réelle du stagiaire et des échanges entre participants.
La formation interentreprises permet des échanges riches, elle est un terrain d'expériences pour réaliser des actions de management dans le contexte professionnel de chaque stagiaire.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Les séquences de formation sont évaluées par :
- questionnaire à choix multiples
- échange oral avec le formateur
- mise en situation collective et/ou individuelle

MOYENS HUMAINS

Formateurs experts titulaires au minimum d'un BAC+2/+4 et/ou d'une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine, professionnels du métier, responsable de formation, direction de centre, conseillers formations, référent handicap, équipe administrative

MOYENS TECHNIQUES

Salles de formation équipées et plateaux techniques adaptés et aménagés d'équipements spécifiques.

VALEUR AJOUTÉE

Intervenants experts du domaine

MODALITÉS DE VALIDATION

Attestation de formation

ACCESSIBILITÉ

Tous nos locaux sont handi-accessibles. N'hésitez pas à contacter nos référentes handicap pour faire part de vos besoins

PROGRAMME

Introduction à la gestion de projet

- Qu'est-ce qu'un projet et le management de projet ?
- Les problématiques courantes en gestion de projet.
- Comprendre les bases : les composants, parties prenantes, cycle de vie et les 4 phases

Phases 1 et 2 d'un projet : Ordonnancement & planification :

- Définir les objectifs du projet (méthode SMART).
- Identifier les ressources nécessaires (temps, budget, équipe).
- Analyse des parties prenantes et clarification des rôles.
- Découpage des étapes du projet en tâches précises (Qui, Quoi, Où, Quand, Comment).
- Construction d'un rétroplanning et utilisation d'un diagramme de Gantt.
- Identification des dates clés et points de contrôle.
- Estimer les durées, charges et coûts (marges, chemin critique).
- Identifier les risques du projet et élaborer un plan d'action.

Phase 3 : Piloter et suivre le projet

- Suivre l'avancement avec des indicateurs (tableaux de bord, reporting).
- Gérer les imprévus et ajuster les priorités.
- Organiser des points d'étape efficaces

Management et communication

- Mobiliser et motiver l'équipe (management transversal, reconnaissance).
- Utiliser la matrice RACI
- Présentation des outils collaboratifs (Trello, Asana, MS Project).
- Planification d'un plan de communication : fréquence, contenu, destinataires.

Phase 4 - Finalisation du projet

- Rédiger un bilan final : points positifs et axes d'amélioration.
- Organiser une réunion de retour d'expérience (REX).
- Valoriser les résultats obtenus et capitaliser sur les enseignements.

Présenter et vendre son projet en interne ou au client (le pitch)

- Techniques pour présenter efficacement son projet (structuration, storytelling).
- Adapter sa communication selon le public (hiérarchie, équipe, clients).

Lieu(x) de formation
Limoges - Say - Brive

Tarif HT inter
784 €

Tarif HT intra
Nous consulter

Pôle Formation UIMM
Site de Limoges - Say
9 rue JB Say - Zone Magré Romanet
87000 Limoges
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr

Pôle Formation UIMM
Site de Brive
11 rue André Fabry
19100 Brive-la-Gaillarde
05.55.30.08.08
accueil@formations-industrieslimousin.fr
www.formations-industrieslimousin.fr

Version du 02/04/2025